

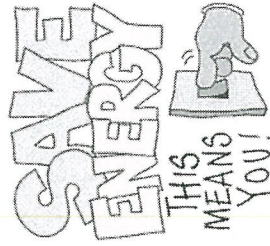
เอกสารแนบที่ 15
คู่มือการอนุรักษ์พลังงาน

การอนุรักษ์พลังงาน

การอนุรักษ์พลังงาน คือ การผลิตและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดการอนุรักษ์พลังงานนอกจากจะช่วยลดปริมาณการใช้พลังงาน ซึ่งเป็นภาระประหยัดค่าใช้จ่าย ในกิจการแล้ว ยังช่วยลด ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากแหล่งที่ใช้และผลิตพลังงานด้วย การสร้างนโยบายด้านพลังงานของรัฐบาลเป็นอีก แนวทางหนึ่งในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า

มาตรการประหยัดพลังงาน

การประหยัดไฟฟ้า



1. ปิดสวิตช์ไฟ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน สร้างให้เป็นนิสัยในการดับไฟทุกครั้งที่ออกจากห้อง
2. เลือกซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน ดูฉลากแสดง

CENTURY 21
Property Aims

บริษัท พร็อพเพอร์ตี้ เอ็ม โซลูชันส์ จำกัด
333/22 อาคารยูไนเต็ด ทาวเวอร์ ชั้น 16 ซอยสุขุมวิท 55
(ทองหล่อ 17) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110

ประสิทธิภาพให้แน่ใจทุกครั้งก่อนตัดสินใจซื้อ หากมีอุปกรณ์ไฟฟ้าเบอร์ 5 ต้องเลือกใช้เบอร์ 5

3. ใช้หลอดไฟประหยัดพลังงาน ใช้หลอดคอมมูมจอม

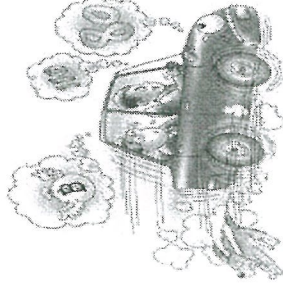
ประหยัด

แทนหลอดอ้าว ใช้หลอดตะเกียบแทนหลอดไส้ หรือใช้หลอดคอมแพคท์ฟลูออเรสเซนต์

การประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

1. ให้ผู้ใช้รถยนต์ดำเนินการ เพื่อลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงโดยพิจารณาใช้โทรศัพท์

ในการสื่อสารการนัดหมายกับผู้ที่จะไปติดต่อให้เป็นที่แน่นอน เพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเปล่าในการเดินทาง



2. ให้จัดส่งใบอนุญาตขอ

ใช้รถยนต์ล่วงหน้าก่อน เดินทาง 1 วัน เพื่อจะได้จัดให้ผู้ใช้จะเดินทางไปติดต่อบรรยากาศในเส้นทางเดียวกันหรือสถานที่ใกล้เคียงกัน ให้ใช้รถราชการร่วมกัน

3. ให้พนักงานขับรถยนต์ดำเนินการตรวจเช็คบำรุงรักษา รถ ประจำตามระยะที่กำหนด

4. ขับขี่รถยนต์ที่

ความเร็วไม่เกิน 90 กม./

ชม. สม่่าเสมอ ไม่ติด

เครื่องยนต์จนจะจอดรถ

ค่อยและดับเครื่องยนต์

ทุกครั้งเมื่อจอดรถยนต์

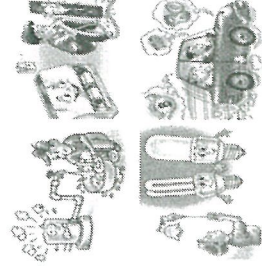
เป็นเวลานาน

5. ก่อนสตาร์ทเครื่องยนต์ทุกครั้งให้เปิดเครื่องปรับอากาศไฟฟ้ารถเครื่องเสียงเพื่อลดการสูญเสียน้ำมัน

6. ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับระบบเครื่องยนต์และไม่เลี้ยงครัชในขณะที่เพลาทำให้สิ้นเปลืองน้ำมัน

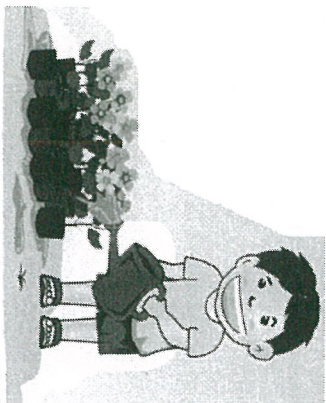
การประหยัดน้ำประปา

1. สำราจอุปกรณ์ เช่น ก๊อกน้ำ อ่างล้างมือ โถชักโครก ฯลฯ อยู่เสมอและดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขตามแต่กรณี
2. กำชับและควบคุมดูแลให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาและลดน้ำดื่มไม่ให้ไปอย่างประหัตยัด
3. ให้พนักงานขับรถยนต์ทำความสะอาดรถยนต์ตามควรแต่กรณี หากต้องใช้น้ำประปาก็ให้เป็นไปอย่างประหยัด



02-650-5547-8
@C21propertyaims
www.century21propertyaims.com

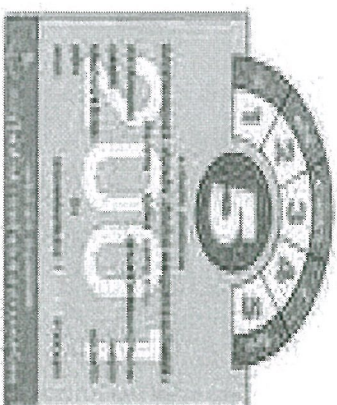
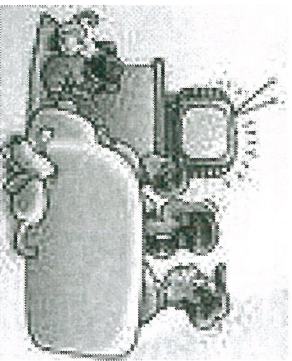
PROPERTY AIM SOLUTIONS CO., LTD.
333/22 United Tower 16th Fl., Soi Sukhumvit 55
(Thonglor 17), Sukhumvit Road, Khlong Tan-Nuea,
Wattana, Bangkok 10110



การประหยัดโทรศัพท์

การใช้โทรศัพท์

1. ตรวจสอบเลขหมายโทรศัพท์ก่อนติดต่อและเตรียมข้อมูลในการสนทนาให้พร้อมเพื่อลดเวลาการใช้โทรศัพท์
2. การใช้โทรศัพท์ให้ใช้เฉพาะรายการเท่านั้น และจัดส่งโดยเครื่องโทรศัพท์เป็นระบบอัตโนมัติ เพื่อประหยัดเวลา
3. การใช้บริการทาง E-mail แทนการใช้โทรศัพท์และโทรสาร

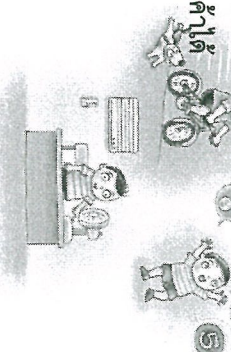


การประหยัดตู้เย็น

การใช้ตู้เย็น

เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน เช่น ตู้เย็น เครื่องซักผ้า ฯลฯ ควรเลือกซื้อรุ่นที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์สูงๆ กำกับไว้

ควรติดระบบเซ็นทรัลแอร์ หรือจ่ายแอร์จากท่อแอร์ร่วมแต่ถ้าต้องการติดตั้งแอร์ในห้องๆ ให้เลือกซื้อแอร์ที่มีกำลังทำงานเย็นที่เหมาะสมกับขนาดของห้อง ซึ่งสถานการณ์รายละเอียดจากร้านค้าได้



การประหยัดพลังงาน

CENTURY 21

Property Aims

บริษัท พร็อพเพอร์ตี้ เอ็ม โซลูชันส์ จำกัด
333/22 อาคารยูไนเต็ด ทาวเวอร์ ชั้น 16 ซอยสุขุมวิท 55
(ทองหล่อ 17) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110

PROPERTY AIM SOLUTIONS CO., LTD.
333/22 United Tower 16th FL, Soi Sukhumvit 55
(Thonglor 17), Sukhumvit Road, Khlong Tan-Nuea,
Wattana, Bangkok 10110

02-650-5547-8
021propertyaims
www.century21propertyaims.com

เอกสารแนบที่ 16
ใบเสร็จสุบตะกอน

๔๒



เลขที่ 18

ใบเสร็จรับเงิน

เทศบาลนครหาดใหญ่

ได้รับเงินค่า พระสงฆ์วัดโพธิ์
จาก บริษัทนครหาดใหญ่ จำกัด ที่อยู่ 35 ถ. สงขลา ต. สงขลา อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
เป็นจำนวนเงิน 1,200 บาท - สตางค์ 10 เลขที่ ๐๙๙๔๐๐๑๔๓๓๕๒
(ตัวอักษร) (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)
ไว้ถูกต้องแล้วแต่วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

[Signature]

ผู้รับเงิน

[Signature]

แทน ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

